

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПЕРМСКОГО КРАЯ
«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ»**

П Р И К А З

17.04.2025

№ 20-07-01-04-66

Об утверждении размера платы
за услугу по выезду работника
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ» к заявителю
с целью приема заявлений
и документов на предоставление
государственных,
муниципальных и (или) иных
услуг, и (или) доставки
заявителю документов
по результатам предоставления
государственных,
муниципальных и (или) иных
услуг

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 4(1) Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376, пунктом 20 Порядка исчисления платы за выезд работника многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг к заявителю, утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 15 октября 2014 г. № 1167-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить размер платы за услугу по выезду работника Государственного бюджетного учреждения Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ», Учреждение) к заявителю с целью приема заявлений и документов на предоставление государственных, муниципальных и (или) иных услуг, и (или) доставки заявителю документов по результатам предоставления государственных, муниципальных и (или) иных услуг.

2. Признать утратившими силу приказ Учреждения от 2 июня 2023 г. № 20-07-01-04-67 «Об утверждении размера платы за услугу по выезду работника ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ» к заявителю

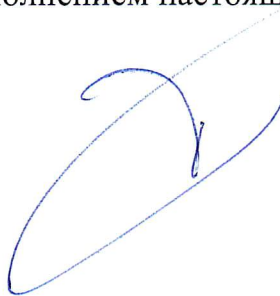
с целью приема заявлений и документов на предоставление государственных, муниципальных и (или) иных услуг, и (или) доставки заявителю документов по результатам предоставления государственных, муниципальных и (или) иных услуг».

3. Начальнику управления по работе с персоналом Дунец Н.П. ознакомить работников Учреждения с настоящим приказом в двухнедельный срок с момента подписания.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 21 апреля 2025 г. и подлежит опубликованию на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop followed by a smaller, more complex flourish.

Л.А. Громов

УТВЕРЖДЕН
приказом
ГБУ ПК «Пермский краевой
МФЦ ПГМУ»
от 17.04.2025
№ 20-07-01-04-66

Размер платы за услугу по выезду работника ГБУ ПК «Пермский краевой МФЦ ПГМУ» к заявителю с целью приема заявлений и документов на предоставление государственных, муниципальных и (или) иных услуг, и (или) доставки заявителю документов по результатам предоставления государственных, муниципальных и (или) иных услуг

1. Размер платы за услугу по выезду работника Учреждения к заявителю с целью приема одного заявления и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных и (иных) услуг, составляет 4 515 (Четыре тысячи пятьсот пятнадцать) руб. 52 коп.

Калькуляция стоимости услуги «Приём одного заявления и документов у лиц, не относящихся к льготной категории граждан»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	775,76
2	Расходы на амортизацию оборудования	7,38
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	1530,06
4	Расходы на приобретение материальных запасов	45,86
5	Накладные затраты	651,28
6	Сметная прибыль	752,59
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		4515,52

2. Размер платы за услугу по выезду работника Учреждения к заявителю с целью приема второго и последующих заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных и (иных) услуг, составляет 1 188 (Одна тысяча сто восемьдесят восемь) руб. 78 коп.

По услугам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю размер платы рассчитывается по количеству объектов, а также по количеству регистрационных действий в отношении каждого объекта, указанных в заявке.

Калькуляция стоимости услуги «Приём второго и последующих заявлений и документов у лиц, не относящихся к льготной категории граждан»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	193,94
2	Расходы на амортизацию оборудования	7,38
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	382,52

4	Расходы на приобретение материальных запасов	45,86
5	Накладные затраты	162,82
6	Сметная прибыль	198,13
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		1188,78

3. Размер платы за услугу по выезду работника Учреждения к заявителю с целью приема одного заявления и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных и (иных) услуг в срочном порядке на следующий день после подачи заявки, составляет 8 796 (Восемь тысяч семьсот девяносто шесть) руб. 65 коп.

Калькуляция стоимости услуги «Приём одного заявления и документов у лиц, не относящихся к льготной категории граждан в срочном порядке на следующий день после подачи заявки»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	2327,29
2	Расходы на амортизацию оборудования	7,38
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	1530,06
4	Расходы на приобретение материальных запасов	45,86
5	Накладные затраты	1953,85
6	Сметная прибыль	1466,11
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		8796,65

4. Размер платы за организацию услуги по выезду работника Учреждения с целью приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных и (иных) услуг в течение полного рабочего дня составляет 18 531 (Восемнадцать тысяч пятьсот тридцать один) руб. 13 коп.

Калькуляция стоимости услуги «Приём заявлений и документов у лиц, не относящихся к льготной категории граждан при организации услуги по выезду работника Учреждения в течение полного дня»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	3289,97
2	Расходы на амортизацию оборудования	7,38
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	6120,24
4	Расходы на приобретение материальных запасов	174,45
5	Накладные затраты	2762,05
6	Сметная прибыль	3088,52
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		18531,13

5. Размер платы за услугу по выезду работника Учреждения к заявителю с целью доставки одного результата предоставления государственных, муниципальных и (иных) услуг составляет 3 907 (Три тысячи девятьсот семь) руб. 31 коп.

Калькуляция стоимости услуги «Доставка одного пакета документов лицам, не относящимся к льготной категории граждан»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	678,79
2	Расходы на амортизацию оборудования	3,69
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	1338,8
4	Расходы на приобретение материальных запасов	13,72
5	Накладные затраты	569,87
6	Сметная прибыль	651,22
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		3907,31

6. Размер платы за услугу по выезду работника Учреждения к заявителю с целью доставки второго и последующих результатов предоставления государственных, муниципальных и (иных) услуг составляет 580 (Пятьсот восемьдесят) руб. 57 коп.

По услугам Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Пермскому краю размер платы рассчитывается по количеству объектов, а также по количеству регистрационных действий в отношении каждого объекта, указанных в заявке.

Калькуляция стоимости услуги «Доставка второго и последующих пакетов документов лицам, не относящимся к льготной категории граждан»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	96,97
2	Расходы на амортизацию оборудования	3,69
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	191,26
4	Расходы на приобретение материальных запасов	13,72
5	Накладные затраты	81,41
6	Сметная прибыль	96,76
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		580,57

7. Размер платы за услугу по выезду работника Учреждения к заявителю с целью доставки одного результата предоставления государственных, муниципальных и (иных) услуг в срочном порядке на следующий день после подачи заявки составляет 7 653 (Семь тысяч шестьсот пятьдесят три) руб. 30 коп.

Калькуляция стоимости услуги «Доставка одного пакета документов лицам, не относящимся к льготной категории граждан в срочном порядке на следующий день после подачи заявки»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	2036,38
2	Расходы на амортизацию оборудования	3,69
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	1338,8

4	Расходы на приобретение материальных запасов	13,72
5	Накладные затраты	1709,62
6	Сметная прибыль	1275,55
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		7653,30

8. Размер платы за организацию услуги по выезду работника Учреждения с целью доставки результатов предоставления государственных, муниципальных и (иных) услуг в течение полного рабочего дня составляет 18 284 (Восемнадцать тысяч двести восемьдесят четыре) руб. 50 коп.

Калькуляция стоимости услуги «Доставка пакетов документов лицам, не относящимся к льготной категории граждан при организации услуги по выезду работника Учреждения в течение полного рабочего дня»

№ п/п	Наименование затрат	Сумма, руб.
1	Расходы на оплату труда	3289,97
2	Расходы на амортизацию оборудования	3,69
3	Расходы на оплату пассажирских транспортных перевозок	6120,24
4	Расходы на приобретение материальных запасов	13,72
5	Накладные затраты	2762,05
6	Сметная прибыль	3047,42
Итоговая стоимость услуги, в т.ч. НДС 20%		18284,50